Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2018.01.24 12:28:26 EET
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Ιανουαρίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **104**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 55 (1)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Χερσονήσου.

Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 παρ. Ι του ν. 3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του π.δ. 136/2010, «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης».

3. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Δ9 του άρθρου 2 του ν. 4336/2015, «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», όπως ισχύουν.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015, «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις», όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016.

5. Την αριθμ. 14026/15-5-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 250/ΥΟΔΔ/26-5-2017) περί διορισμού της Κοζυράκη Μαρίας ως Συντονίστριας Α.Δ. Κ.

6. Το αριθμ. πρωτ.: 3/02-01-2018 έγγραφο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χερσονήσου, αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος.

7. Την αριθμ. πρωτ.: 13/04-01-2018 βεβαίωση ύπαρξης πιστώσεων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χερσονήσου, με την οποία βεβαιώνεται ότι στον προϋπολογισμό του ως άνω Δήμου οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στους Κ.Α. 10.6.64.6422, και 30.6.64.6422 έχουν προβλεφθεί πιστώσεις για την πληρωμή των εκτός έδρας οδοιπορικών εξόδων των υπηρετούντων υπαλλήλων, συνολικού ποσού 5.000 ευρώ, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Χερσονήσου ως κατωτέρω:

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤ' ΑΤΟΜΟ
1	ΤΕ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ	60
2	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60

Η απόφαση αυτή ισχύει για το έτος 2018.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 8 Ιανουαρίου 2018

Η Συντονίστρια
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

Αριθμ. 168 (2)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών του Δήμου Πλατανιά.

Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 παρ. Ι του ν. 3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του π.δ. 136/2010, «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης».
3. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Δ9 του άρθρου 2 του ν. 4336/2015, «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», όπως ισχύουν.
4. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015, «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις», όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016.
5. Την αριθμ. 14026/15-5-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 250/ΥΟΔΔ/26-5-2017) περί διορισμού της Κοζυράκη Μ. ως Συντονίστριας Α.Δ.Κ.
6. Το αριθμ. πρωτ.: 23760/28-12-2017 έγγραφο του Δήμου Πλατανιά, αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος.
7. Την αριθμ. πρωτ.: 23711/28-12-2017 βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πλατανιά, με την οποία βεβαιώνεται ότι στον προϋπολογισμό του ως άνω Δήμου οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 00.6421 έχει προβλεφθεί πίστωση για την πληρωμή των εκτός έδρας οδοιπορικών εξόδων αιρετών, συνολικού ποσού 5.000,00 ευρώ, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών του Δήμου Πλατανιά ως κατωτέρω:

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤ' ΑΤΟΜΟ
1	ΑΙΡΕΤΟΙ	ΔΗΜΑΡΧΟΣ	60
2	ΑΙΡΕΤΟΙ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΙ	15
3	ΑΙΡΕΤΟΙ	ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	10
4	ΑΙΡΕΤΟΙ	ΕΝΤΕΤΑΛΜΕΝΟΙ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	10
5	ΑΙΡΕΤΟΙ	ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	10

Η απόφαση αυτή ισχύει για το έτος 2018.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 8 Ιανουαρίου 2018

Η Συντονίστρια
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

Αριθμ. 17507 (3)

Τροποποίηση της 17111/8-12-2014 απόφασης περί ανάθεσης ληξιαρχικών καθηκόντων στον Δήμο Αρχανών - Αστερουσίων (ΦΕΚ 3495/τ.Β'/29-12-2014), όπως ισχύει.

Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 2 του ν. 344/1976 «Περί ληξιαρχικών πράξεων», όπως ισχύουν.
2. Τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 14 του ν. 2399/1996.
3. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/7-6-2010), όπως ισχύουν.
4. Τις διατάξεις του π.δ. 136/2010, «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης» (ΦΕΚ 229/Α/27-12-2010).
5. Τις διατάξεις του άρθρου 28 και του άρθρου 28 Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α/11-05-2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις», όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016.
6. Την αριθμ. 14026/15-05-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 250/ΥΟΔΔ/26-05-2017).
7. Την αριθμ. Φ. 127080/57460/21-12-2010 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης» (ΦΕΚ 1984/τ.Β'/22-12-2010).
8. Την αριθμ. πρωτ.: 17111/8-12-2014 (ΦΕΚ 3495/τ.Β'/29-12-2014) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί ανάθεσης ληξιαρχικών καθηκόντων στον Δήμο Αρχανών - Αστερουσίων.
9. Την αριθμ. πρωτ. 21358/19-12-2017 απόφαση του Δημάρχου Αρχανών -Αστερουσίων, με την οποία προτείνει να ανατεθούν καθήκοντα Ληξιάρχου στη Δημοτική Ενότητα «Ν. Καζαντζάκη» του Δήμου Αρχανών - Αστερουσίων στην υπάλληλο του Δήμου Φιλία Γωνιωτάκη του Στυλιανού με βαθμό Α', κλάδου Τ.Ε. Διοικητικού- Λογιστικού.

10. Την αριθμ. πρωτ.: 21378/20-12-2017 βεβαίωση του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών της Δ/νσης Δημοτικών Υπηρεσιών του οικείου Δήμου περί πρόβλεψης πίστωσης στους Κ.Α. 10-6012.003 και 10-6051.001 του προϋπολογισμού του, οικονομικού έτους 2018 για την αντιμετώπιση της δαπάνης μισθοδοσίας της Ληξιάρχου και σχετικής πρόβλεψης στα επόμενα οικονομικά έτη, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθμ. πρωτ.: 17111/8-12-2014 (ΦΕΚ 3495/τ.Β’/29-12-2014) απόφαση περί ανάθεσης ληξιαρχικών καθηκόντων στο Δήμο Αρχανών - Αστερουσίων, ως προς την παράγραφο (γ) αυτής, η οποία έχει πλέον ως εξής:

γ) στη Δημοτική Ενότητα Ν. Καζαντζάκη στην υπάλληλο Φιλία Γωνιωτάκη του Στυλιανού με βαθμό Α’, κλάδου Τ.Ε. Διοικητικού- Λογιστικού.

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθμ. πρωτ.: 17111/8-12-2014 απόφαση (ΦΕΚ 3495/τ.Β’/29-12-2014).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 8 Ιανουαρίου 2018

Η Συντονίστρια
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

Αριθμ. 17354 (4)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στο Δήμο Χανίων.

Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 παρ. Ι του ν. 3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του π.δ. 136/2010, «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης».

3. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Δ9 του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», όπως ισχύουν.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015, «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις», όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016.

5. Την αριθμ. 14026/15-05-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 250/ΥΟΔΔ/ 26-05-2017) περί διορισμού της Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης Κοζυράκη Μαρίας.

6. Το αριθμ. 74420/19-12-2017 έγγραφο του Δήμου Χανίων, αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος.

7. Την αριθμ. 73378/14-12-2017 σε ορθή επανάληψη βεβαίωση του Τμήματος Προϋπολογισμού και Λογιστικής Παρακολούθησης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Χανίων, με την οποία βεβαιώνεται ότι στον προϋπολογισμό του ως άνω Δήμου οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στους Κ.Α. 00-6423.003, 00-6422.001, 10-6422.001, 15-6422.001, 30-6422.001, 35-6422.001, 40-6422.001, 60-6422.001 και 70-6422.001 έχουν προβλεφθεί πιστώσεις για την πληρωμή των εκτός έδρας οδοιπορικών εξόδων των υπηρετούντων υπαλλήλων, συνολικού ύψους 54.600,00€, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στο Δήμο Χανίων, ως κατωτέρω:

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤ’ ΑΤΟΜΟ
1.	ΠΕ	ΝΟΜΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ	40
2.		ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ & ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ	30
3.	ΠΕ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ-ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	60
4.	ΠΕ	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
5.	ΠΕ	ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
6.	ΠΕ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
7.	ΤΕ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΟΛΕΣ ΟΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ)	60
8.	ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	60
9.	ΠΕ	ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΩΝ	30
10.	ΠΕ	ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ	30
11.	ΠΕ	ΓΕΩΠΟΝΩΝ	30
12.	ΠΕ	ΓΥΜΝΑΣΤΩΝ	30
13.	ΠΕ	ΔΙΕΚΠΑΙΡΕΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	30
14.	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	30

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤ’ ΑΤΟΜΟ
15.	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	30
16.	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ ΜΕ ΓΝΩΣΕΙΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ	30
17.	ΠΕ	ΜΕΣΩΝ ΜΑΖΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ	30
18.	ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΟΡΥΚΤΩΝ ΠΟΡΩΝ	30
19.	ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ & ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	30
20.	ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	30
21.	ΠΕ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	30
22.	ΠΕ	ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ	30
23.	ΠΕ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ-ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	40
24.	ΠΕ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ Η/Υ	30
25.	ΤΕ	ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	30
26.	ΤΕ	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	30
27.	ΤΕ	ΓΕΩΠΟΝΩΝ	30
28.	ΤΕ	ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΩΝ ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ	30
29.	ΤΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	30
30.	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	30
31.	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ	30
32.	ΤΕ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	30
33.	ΤΕ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	30
34.	ΤΕ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	30
35.	ΤΕ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	30
36.	ΔΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	30
37.	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	30
38.	ΔΕ	ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ-ΕΡΓΟΔΗΓΟΙ	30
39.	ΔΕ	ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ	30
40.	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	30
41.	ΔΕ	ΓΕΩΡΓΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	5
42.	ΔΕ	ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	5
43.	ΔΕ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	5
44.	ΔΕ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ	5
45.	ΔΕ	ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΩΝ	5
46.	ΔΕ	ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	5
47.	ΔΕ	ΚΗΠΟΥΡΩΝ-ΔΕΝΔΡΟΚΟΜΩΝ-ΑΝΘΟΚΟΜΩΝ (ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ)	5
48.	ΔΕ	ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	5
49.	ΔΕ	ΜΟΥΣΙΚΩΝ	5
50.	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	5
51.	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ - ΟΛΕΣ ΟΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ	5
52.	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	5
53.	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	5
54.	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΞΥΛΟΥΡΓΩΝ	5

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤ’ ΑΤΟΜΟ
55.	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	5
56.	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	5
57.	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΣΙΔΗΡΟΥΡΓΩΝ	5
58.	ΔΕ	ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ	5
59.	ΔΕ	ΦΥΛΑΚΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	5
60.	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΑΝΤΛΙΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	5
61.	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	5
62.	ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	5

Η απόφαση αυτή ισχύει για το έτος 2018.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 5 Ιανουαρίου 2018

Η Συντονίστρια
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

Αριθμ. 15363
Αριθμ. Δ. Ρ. Δ.: 2 (5)

Απαγόρευση θήρας στην περιοχή ευθύνης του Δασαρχείου Σταυρούπολης, στις περιπτώσεις εκδήλωσης χιονοπτώσεων μεγάλης διάρκειας και έντασης καθώς και στις περιπτώσεις που επικρατούν, παρατεταμένες χρονικά, δυσμενείς καιρικές συνθήκες.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α΄/2010), «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/2010), «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

3. Τις διατάξεις του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α΄/1997), «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του ν. 2399/1996 (ΦΕΚ 90/Α΄/1996), «Υλοποίηση της εισοδηματικής πολιτικής έτους 1996 για μισθούς και συντάξεις και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του ν. 2240/1994 (ΦΕΚ 153/Α΄/1994), «Συμπλήρωση διατάξεων για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

6. Τις διατάξεις του ν. 2026/1992 (ΦΕΚ 43/Α΄/1992), «Ρύθμιση θεμάτων οργάνωσης και προσωπικού της δημόσιας διοίκησης και άλλες διατάξεις».

7. Τις διατάξεις του π.δ. 142/2010 (ΦΕΚ 235/Α΄/2010), «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας και Θράκης».

8. Τις διατάξεις του π.δ. 94/1993 (ΦΕΚ 40/Α΄/1993), «Καθορισμός αρμοδιοτήτων που διατηρούνται από τον Υπουργό και τις περιφερειακές αρχές ή όργανα διανομαρχιακού επιπέδου του Υπουργείου Γεωργίας».

9. Το άρθρο 258 παρ. 3 περ. στ’ ν.δ. 86/1969 «Περί Δασικού Κώδικα» (ΦΕΚ 7/Α΄/1969), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

10. Το άρθρο 5 παρ. 4 της υπ’ αρίθμ. 414985/29-11-1985 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 757/Β΄/1985) με τίτλο «Μέτρα διαχείρισης της άγριας πτηνοπανίδας», όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει.

11. Την αριθμ. 35748 (ΦΕΚ Β’ 1971/9-6-2017) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης, «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Συντονιστή» στους προϊσταμένους των οργανικών μονάδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης».

12. Την ανάγκη προστασίας της άγριας πανίδας στην περιοχή ευθύνης του Δασαρχείου Σταυρούπολης, έναντι των περιπτώσεων εκδήλωσης ακραίων καιρικών φαινομένων.

13. Το γεγονός του ότι, από τις διατάξεις της παρούσης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

14. Την σύμφωνη γνώμη του Γραφείου Ανάπτυξης θήρας, Ιχθυοπονίας και Δασικής Αναψυχής, του Δασαρχείου Σταυρούπολης, αποφασίζουμε:

Απαγορεύουμε τη θήρα όλων των θηραμάτων, στην περιοχή ευθύνης του Δασαρχείου Σταυρούπολης, στις

περιπτώσεις που επικρατούν, παρατεταμένες χρονικά, δυσμενείς καιρικές συνθήκες όπως, ενδεικτικά, εξαιρετικά χαμηλές θερμοκρασίες ή χιονοπτώσεις μεγάλης διάρκειας και έντασης, ιδιαιτέρως στην περίπτωση πλήρους χιονοκάλυψης ώστε να δίνεται η δυνατότητα εντοπισμού των θηραμάτων δια της παρακολούθησης των ιχνών πάνω στο χιόνι.

Οι παραβάτες της παρούσης διώκονται και τιμωρούνται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.δ. 86/1969, και της υπ’ αριθμ. 414985/29-11-1985 κοινής υπουργικής απόφασης, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

Η εφαρμογή της παρούσης, ανατίθεται στους Δασικούς, εν γένει, υπαλλήλους, τους φύλακες θήρας των αναγνωρισμένων, ως συνεργαζόμενων με το ΥΠΕΚΑ, Κυνηγετικών Οργανώσεων (Συνομοσπονδίας - Ομοσπονδίας και Τοπικών Κυνηγετικών Συλλόγων), στην Ελληνική Αστυνομία και σε κάθε φιλόνομο και φιλοπρόοδο πολίτη.

Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της μέχρι τη λήξη της Κυνηγετικής περιόδου 2017-2018.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σταυρούπολη, 28 Δεκεμβρίου 2017

Με εντολή Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Αναπληρωτής Δασάρχης κ.α.α.
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
Τμήματος Δασοπροστασίας

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΒΑΦΕΙΔΗΣ

Αριθμ. 4 (6)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Μονίμων, ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ υπαλλήλων του Τμήματος Καθαριότητας και του Τμήματος Κίνησης και Συντήρησης Οχημάτων της Διεύθυνσης Καθαριότητας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΥΡΩΝΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 και τις διατάξεις του άρθρου 176 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143 Α΄/28-6-2007).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α’/16-12-2015) καθώς και την εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του κράτους 2/1015/ΔΕΠ/ 5-1-2016.

4. Την αριθμ. 21204/16937/16-09-2014 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2637/Β΄/3-10-2014, με την οποία τροποποιήθηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Βύρωνα.

5. Την με αριθμ. 032/2154/ 31-01-2017 απόφαση Δημάρχου Βύρωνα περί τοποθέτησης προσωπικού του Δήμου.

Το με αριθμ. πρωτ.: 19732/11-07-2017 διαβιβαστικό έγγραφο του τμ. Ανθρωπίνου Δυναμικού Δ. Βύρωνα με τις από 07-07-2017 Εκθέσεις Ανάληψης Υπηρεσίας,των εννέα (9) υπαλλήλων ΙΔΟΧ ΥΕ Εργατών Καθαριότητας που τοποθετήθηκαν στο Τμήμα Καθαριότητας στην Διεύθυνση Καθαριότητας του Δήμου και προσλήφθηκαν με τον ν. 4479/2017, ΦΕΚ αρ. 94/Α΄/29-6-2017 και την εγκύκλιο 19/22159/30-06-2017 του ΥΠ.ΕΣ.

6. Την υπ’ αριθμ. οικ.2/78400/0022/14.11.2011 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

7. Την με αριθμ. πρωτ.: 28203/ 17-10-2017 υποβληθείσα προς το Δημοτικό Συμβούλιο εισήγηση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Καθαριότητας για υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού του Δήμου και την με αρ. 256/ 23-10-2017 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου, περί καθιέρωσης λειτουργίας σε 24ωρη βάση (όλες τις ημέρες του μήνα, Κυριακές και εξαιρέσιμες) των Τμημάτων Καθαριότητας και Κίνησης και Συντήρησης Οχημάτων της Διεύθυνσης Καθαριότητας.

8. Την με αριθμ. πρωτ. 91876/32549/14-12-2017 εγκριτική απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 4560/Β΄/22-12-2017, σύμφωνα με τις οποίες καθιερώνεται η λειτουργία σε 24ωρη βάση των Τμημάτων Καθαριότητας και Κίνησης και Συντήρησης Οχημάτων της Διεύθυνσης Καθαριότητας.

9. Την με αριθμ. πρωτ. 28201/17-10-2017 έγγραφη βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου για την ύπαρξη των σχετικών πιστώσεων στους Κ.Α. που αφορούν την καθιέρωση της ως άνω υπερωριακής απασχόλησης.

10. Την από 35528/ 22-12-2017 αναλυτική εισήγηση του Προϊσταμένου της ανωτέρω υπηρεσίας, με αναφορά στον αριθμό των υπαλλήλων, ανά κλάδο και ειδικότητα, καθώς και στο σύνολο των ωρών που θα απαιτηθεί ως άνω να απασχοληθούν.

11. Την έλλειψη του προσωπικού του Δήμου λόγω συνταξιοδοτήσεων καθώς και την αδυναμία πρόσληψης προσωπικού λόγω αναστολής των διορισμών στο Δημόσιο Τομέα.

12. Την ανάγκη εργασίας πέραν του κανονικού ωραρίου, ήτοι κατά τις απογευματινές ώρες, κατά τις Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες, καθώς και προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας απασχόλησης των Μονίμων, Ι.Δ.Α.Χ. και Ι.Δ.Ο.Χ υπαλλήλων του Δήμου, κατά το έτος 2018, για τους λόγους που αναφέρονται παρακάτω:

Προκειμένου να αντιμετωπιστούν αυξημένες και έκτακτες ανάγκες, λόγω έλλειψης προσωπικού και των ιδιαίτερων συνθηκών που αφορούν στον καθαρισμό της πόλης και την αποκομιδή των απορριμμάτων (λειτουργία τριών λαϊκών αγορών οι οποίες πρέπει να καθαρίζονται πέραν του κανονικού ωραρίου, η αποκομιδή των ογκωδών αντικειμένων που πραγματοποιείται και κατά τις απογευματινές ώρες και τις Κυριακές, η περισυλλογή των απορριμμάτων που ξεκινάει πολύ πρωινές ώρες για την αποφυγή του κυκλοφοριακού προβλήματος, λόγω στενότητας των οδών, η συντήρηση και επισκευή του μηχανολογικού εξοπλισμού), ώστε να διασφαλίζεται η δημόσια υγεία.

13. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται συνολική δαπάνη ύψους 160.000,00 Ευρώ περίπου, η οποία θα καλυφθεί σύμφωνα με τους κάτωθι κωδικούς.

Κ.Α.20.6012.0001 ποσό 120.000,00 Ευρώ
Κ.Α.20.6022.0001 ποσό 20.000,00 Ευρώ
Κ.Α.20.6042.0001 ποσό 20.000,00 Ευρώ
ΣΥΝΟΛΟ: ποσό 160.000,00 ευρώ

αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε μέχρι 31-12-2018 την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Μονίμων, Ι.Δ.Α.Χ. και Ι.Δ.Ο.Χ υπαλλήλων του Τμήματος Καθαριότητας και του Τμήματος Κίνησης και Συντήρησης Οχημάτων της Διεύθυνσης Καθαριότητας κατά τις απογευματινές ώρες των εργασίμων ημερών, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, και κατά τις νυχτερινές ώρες, πέραν των ορίων της υποχρεωτικής απασχόλησης, καθώς και τις ώρες προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας, για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επειγουσών είτε εποχικών υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, συνολικής δαπάνης 160.000,00 € περίπου, μέσα στα όρια των εγγεγραμμένων πιστώσεων του προϋπολογισμού έτους 2018, όπως αναλυτικά αναφέρουμε παρακάτω:

Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν δύναται να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο.

Οι ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες δεν δύναται να υπερβαίνουν τις εκατόν ογδόντα (180) ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο.

Οι ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες δεν δύναται να υπερβαίνουν τις εκατόν ογδόντα (180) ώρες ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο.

Ειδικότερα:

Στις υπηρεσίες Καθαριότητας:

134 υπάλληλοι συνολικά (111 Μόνιμοι, 11 Ιδιωτικού δικαίου Αορίστου χρόνου και 12 Ιδιωτικού δικαίου Ορισμένου χρόνου), μέχρι 20 απογευματινές ώρες και μέχρι 30 ώρες τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες μηνιαίως ανά υπάλληλο, καθώς και 60 ώρες προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας μηνιαίως ανά υπάλληλο.

Σύνολο ωρών για τους Μονίμους υπαλλήλους 70.381 ώρες.

Εκ των οποίων:

23.110 ώρες για απογευματινή εργασία.
33.110 ώρες για Κυριακές και εξαιρέσιμες,
14.161 ώρες για προς συμπλήρωση εβδ. υποχρ.

Σύνολο ωρών για τους Αορίστου χρόνου υπαλλήλους 9.132 ώρες.

Εκ των οποίων:

2.420 ώρες για απογευματινή εργασία,
3.630 ώρες για Κυριακές και εξαιρέσιμες,
3.082 ώρες για συμπλήρωση εβδ. υποχρ.

Σύνολο ωρών για τους Ορισμένου χρόνου υπαλλήλους 2.800 ώρες.

Εκ των οποίων:

720 ώρες για απογευματινή εργασία,
1.080 ώρες για Κυριακές και εξαιρέσιμες,
1.000 ώρες για συμπλήρωση εβδ. υποχρ.

Σύνολο ωρών: 82.313 (70.381 +9.132 + 2.800).

Η προκαλούμενη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 160.000,00 €.

Η παραπάνω εργασία θα πρέπει να βεβαιώνεται μηνιαίως υπό των καθ’ ύλη αρμόδιων οργάνων ή των Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων.

Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δε θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο, καθώς και του συνολικού αριθμού ωρών που προκύπτει για την κάθε υπηρεσία.

Η απόφαση αυτή θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βύρωνας, 3 Ιανουαρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΚΑΤΩΠΟΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση** **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

